

Управление культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Детская школа искусств имени А.В. Варламова



Порядок разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных ресурсов
МБУ ДО Детская школа искусств имени А.В. Варламова



УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
МБУ ДО ДШИ им. А.В. Варламова
№ 187 од от 15.10. 2019г.

ПОРЯДОК
разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении
и расходовании финансовых и материальных ресурсов в
Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
Детской школе искусств имени А.В. Варламова

Принято
на заседании
Совета школы
Протокол № 4
от 15 октября 2019г.

Порядок разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных ресурсов.

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных ресурсов (далее Порядок) разработан на основании пункта 3 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Порядок устанавливает общие требования к составлению и утверждению отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств (далее отчет) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств имени А.В. Варламова (далее МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова).

1.3 Отчет составляется МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова в соответствии с общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального имущества, утвержденными приказом Минфина РФ от 30.09.2010 г. № 114 н.

1.4 Отчет составляется в валюте РФ – в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

2. Порядок составления отчета

2.1. Отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных ресурсов составляется в разрезе следующих разделов:

- раздел 1 "Общие сведения об МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова";
- раздел 2 "Результат деятельности МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова";
- раздел 3 "Об использовании имущества, закрепленного за МБУ ДО ДШИ им. А.В. Варламова".

2.2. В разделе 1 "Общие сведения об МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова" указываются: исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

- перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);
- перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации, решение о создании МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова и другие разрешительные документы);
- количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.);

- средняя заработная плата сотрудников МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова.

***В раздел 1 "Общие сведения об МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова " по решению Управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска, могут включаться также иные сведения.

2.3. В разделе 2 "Результат деятельности МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова" указываются:

- изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

- общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

- изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово - хозяйственной деятельности МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

- суммы доходов, полученных МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова от оказания платных услуг (выполнения работ);

- цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

- общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова (в том числе платными для потребителей);

- количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры. Дополнительно указываются:

- суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

- суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

***В раздел 2 "Результат деятельности МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова" по решению Управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска могут включаться также иные сведения.

2.4. В разделе 3 "Об использовании имущества, закрепленного за МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова" указываются на начало и конец отчетного года:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

-общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

- количество объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления;
- объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся на праве оперативного управления.

Дополнительно указывается:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова в отчетном году за счет средств, выделенных Управлением культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска, на указанные цели;
- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;
- общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова на праве оперативного управления.

***В Раздел 3 "Об использовании имущества, закрепленного за МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова" по решению Управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска, могут включаться также иные сведения.

3.Порядок утверждения отчета

3.1.Отчет утверждается директором МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова и предоставляется в Управление культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска, на согласование, в порядке и в сроки, установленные законодательством.

3.2. Управление культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска, рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

3.3. МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова предоставляет Отчет, утвержденный и согласованный в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, для его размещения в установленном порядке на официальном сайте в сети Интернет федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

По решению Управления культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска, отчет может быть дополнительно размещен в сети Интернет на официальном сайте, на сайте МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова, либо ином сайте, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.